



Monitorização do Plano de Ação

(Quadro de referência europeu de garantia de qualidade –
Quadro EQAVET)

Ano letivo

2019/2020



O presente relatório, realizado no âmbito do sistema de qualidade do ensino e formação profissional, EQAVET, destina-se à avaliação até à data do Plano de Ação.

Objetivo Estratégico: Desenvolver políticas de gestão estratégica conducentes à autoavaliação e melhoria do desempenho do agrupamento					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
Documentar no projeto educativo, as orientações estratégicas relativas ao ensino profissional	Rever projeto educativo para incluir maior informação e o aprofundamento dos objetivos estratégicos para o ensino profissional (incluir no anexo elaborado no final de cada ano letivo).	----	jul. 2020	jul. 2020	Implementação: Para a realização desta atividade, a equipa EQAVET tem reunido para elaborar uma proposta a apresentar ao Conselho Pedagógico e ao Conselho Geral. Avaliação: A atividade ainda se encontra em curso.
Formalizar a estrutura e a equipa do sistema interno de garantia da qualidade	Incluir a equipa EQAVET no organigrama da escola e regulamento interno	Colocação do organigrama na página da escola	jul. 2020	jul. 2020	Implementação: Após a nomeação da equipa EQAVET foi elaborado o organigrama da escola que contempla a equipa EQAVET. Avaliação: Após reformulado, o organigrama foi colocada na página da escola. Relativamente à sua inclusão no regulamento interno este ainda se encontra em curso.
Definir um painel de indicadores chave e monitorizar com periodicidade a definir	1. Criar quadro de recolha de indicadores para os cursos profissionais	Grelhas em excel	abr. 2020	abr. 2020	Implementação: Foi criada uma grelha para recolha dos indicadores dos cursos profissionais. Avaliação: A atividade foi concluída.
	2. Apurar resultados do ciclo formativo 2016/2019 (indicador EQAVET 6a e 6b3)	Formulário de auscultação de empresas	jul. 2020	jul. 2020	Implementação: Para a realização desta atividade, os elementos da equipa EQAVET elaboraram um formulário para auscultar as entidades empregadoras.

Objetivo Estratégico: Desenvolver políticas de gestão estratégica conducentes à autoavaliação e melhoria do desempenho do agrupamento					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monotorização
					Avaliação: Os resultados dos indicadores 6a e 6b3 ainda estão a ser apurados, estando a atividade ainda em curso.
	3. Incluir resultados dos indicadores, no relatório anual de autoavaliação	----	jul. 2020	Jul. 2020	Implementação: Para a realização desta atividade, os elementos da equipa EQAVET analisaram os indicadores já preenchidos. Avaliação: Os resultados ainda estão a ser apurados, estando a atividade ainda em curso.

Objetivo Estratégico: Promover a formação integral do aluno e o seu envolvimento com a escola					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monotorização
Definir um modelo para acompanhamento dos percursos dos ex-formandos até 3 anos após a conclusão dos cursos	1. Atualizar a base de dados de ex-formandos e situação face ao emprego	Grelha levantamento dos dados dos alunos que concluíram. Preenchimento dos dados na ANQEP.	out. 2020	out. 2020	Implementação: Para a realização desta atividade os elementos da equipa EQAVET já realizaram o levantamento dos alunos que concluíram o curso nos triénios 2011/2014, 2014/2017 e 2016/2019, tendo registado em grelha realizada para o efeito. Avaliação: Dos triénios 2011/2014, 2014/2017 já foram recolhidos os indicadores relativos à situação de emprego. A recolha de informação do triénio 2016/2019 ainda se encontra em curso.

Objetivo Estratégico: Promover a formação integral do aluno e o seu envolvimento com a escola

Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
	2. Aplicar o formulário para auscultação referente aos ex-formandos (Facebook, email, Whatsapp, Sms)	Formulário de Conclusão do Curso Respostas dos alunos	dez. 2020	dez. 2020	<p>Implementação: Para a realização desta atividade os elementos da equipa EQAVET contactaram inicialmente os ex-formandos via whatsapp, informando-os que iriam receber via email um link com um questionário que deveriam preencher, explicando a importância do seu preenchimento. O questionário foi aplicado aos alunos do triénio 2011/2014, 2014/2017 e 2016/2019. Para o efeito foi elaborado pela Equipa EQAVET um Formulário de Conclusão do Curso e, posteriormente, enviado por email.</p> <p>Avaliação: Dos 41 inquiridos responderam ao questionário 25 ex-formandos do triénio 2014/2017 e 2016/2019. Os ex-formandos do triénio 2016/2019 serão novamente auscultados uma vez que decorreu menos de um ano e, por contacto via whatsapp, verifica-se que existiram alterações. A atividade encontra-se ainda em curso.</p>
	3. Tratar os dados do formulário	Grelha em Excel	jan. 2021	jan. 2021	<p>Implementação: Para a realização desta atividade os elementos da equipa EQAVET analisaram as respostas dos alunos.</p> <p>Avaliação: A equipa EQAVET seriou as respostas, organizando-os por triénios. A atividade encontra-se ainda em curso.</p>

Objetivo Estratégico: Promover uma prática letiva conducente ao sucesso educativo					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
Adequar as opções didáticas e estratégias de abordagem dos conteúdos nos cursos profissionais, de acordo com as necessidades do mercado de trabalho	1. Melhorar instrumentos/documentação de acompanhamento da FCT.	Convite às empresas Folha de presenças Memorando da Formação em Contexto de Trabalho	mar. 2020	mar. 2020	Implementação: Para a realização desta atividade, os elementos da equipa EQAVET realizaram um levantamento das empresas de FCT e convidaram as mesmas a participar numa reunião a realizar no dia 10 de março. Avaliação: Na reunião agendada não compareceu nenhuma empresa, no entanto os Diretores de Curso, a Coordenadora dos Profissionais e os orientadores da FCT reuniram, analisaram a documentação existente e elaboraram um memorando da Formação em Contexto de Trabalho.
	2. Fazer o levantamento dos softwares utilizados no mercado de trabalho para que sejam contemplados nas planificações da componente técnica dos cursos, em particular do curso de Multimédia.	----	set. 2020	dez. 2020	Implementação: Nada a registar. Avaliação: Nada a registar.
	3. Promover ações que reforcem as competências dos formandos do curso de Desporto para responder à especificidade do público alvo (crianças, idosos, pessoas com NEE).	----	set. 2020	mar. 2021	Implementação: Nada a registar. Avaliação: Nada a registar.
	4. Promover o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares.	----	set. 2020	mar. 2021	Implementação: Nada a registar. Avaliação: Nada a registar.

Objetivo Estratégico: Reforçar o papel do Agrupamento como polo de desenvolvimento da comunidade					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
Reforçar a ligação/envolvimento com as empresas e outras entidades da região	1. Construir base de dados de empresas.	Grelha Excel	jun. 2020	jun. 2020	Implementação: Para a realização desta atividade, os elementos da equipa EQAVET elaboraram uma grelha em Excel com os dados das empresas. Avaliação: A atividade foi realizada e será atualizada consoante as necessidades.
	2. Elaborar um formulário de sugestões.	Formulário Sugestões	jun. 2020	jun. 2020	Implementação: Para a realização desta atividade, os elementos da equipa EQAVET elaboraram um formulário de sugestões que foi publicado no site da escola na área dos cursos profissionais. Avaliação: A atividade foi realizada.
	3. Realizar reuniões com empresas.	----	out. 2020	mar. 2021	Implementação: Nada a registar. Avaliação: Nada a registar.
	4. Criar uma bolsa de prémios patrocinados por empresas.	----	jun. 2020	dez. 2020	Implementação: Nada a registar. Avaliação: Nada a registar.
	5. Convidar empresas e outras entidades para participar e/ou dinamizar aulas práticas/projetos.	----	set. 2020	mar. 2021	Implementação: Nada a registar. Avaliação: Nada a registar.

Objetivo Estratégico: Promover a formação integral do aluno e o seu envolvimento com a escola					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monotorização
Mobilizar os antigos formandos para apresentação dos casos de sucesso e da sua visão de integração no ensino superior ou no mercado de trabalho	1. Criar vídeo de apresentação de testemunhos.	----	jun. 2020	abril 2021	<p>Implementação: Para a realização desta atividade, os elementos da equipa EQAVET contactaram os ex-formandos via email para que dessem o seu testemunho para ser colocado no site da escola.</p> <p>Avaliação: Alguns dos ex-formandos responderam positivamente à elaboração do testemunho. A atividade encontra-se ainda em curso.</p>
	2. Divulgar casos de sucesso de ex formandos na escola, através de testemunhos e no site e redes sociais.	----	jun. 2020	abril 2021	<p>Implementação: Para a realização desta atividade, os elementos da equipa EQAVET contactaram os ex-formandos via email para que dessem o seu testemunho para ser colocado no site da escola.</p> <p>Avaliação: Alguns dos ex-formandos responderam positivamente à elaboração do testemunho. A atividade encontra-se ainda em curso.</p>

Objetivo Estratégico: Reforçar o papel do Agrupamento como polo de desenvolvimento da comunidade					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monotorização
Implementar um plano de comunicação para o ensino profissional	1. Elaborar plano de comunicação.	Plano de Comunicação	mar. 2020	mar. 2020	<p>Implementação: Para a realização desta atividade, os elementos da equipa EQAVET elaboraram o plano de comunicação.</p> <p>Avaliação: A atividade foi realizada.</p>

Objetivo Estratégico: Reforçar o papel do Agrupamento como polo de desenvolvimento da comunidade					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
	2. Implementar plano de comunicação.	----	mar. 2020	jul. 2020	Implementação: Para a realização desta atividade, os elementos da equipa EQAVET implementaram o plano de comunicação. Avaliação: A atividade foi realizada.

Objetivo Estratégico: Promover a formação integral do aluno e o seu envolvimento com a escola					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
Realizar uma ação de sensibilização relacionada com cibersegurança	1. Convidar formador para dar a ação.	----	out. 2020	fev. 2021	Implementação: Nada a registar. Avaliação: Nada a registar.
	2. Divulgar sessão junto da comunidade educativa.	----	out. 2020	fev. 2021	Implementação: Nada a registar. Avaliação: Nada a registar.

Objetivo Estratégico: Reforçar o papel do Agrupamento como polo de desenvolvimento da comunidade

Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
Melhorar a divulgação (externa e internamente) da imagem e oferta de cursos profissionais e respetivas saídas profissionais	1. Criar uma área no site de internet para divulgação de informação sobre os cursos profissionais.	Site do Agrupamento	mar. 2020	jun. 2020	Implementação: Foi criada uma área no site do Agrupamento para os cursos profissionais. Avaliação: A atividade foi concluída.
	2. Envolver os formandos do profissional na divulgação dos cursos profissionais aos alunos do 9º ano.	-----	mar. 2020	jun. 2020	Implementação: Nada a registar. Avaliação: A atividade não foi planeada devido à pandemia Covid-19. Revisão: A atividade deverá constar no plano de melhoria.
	3. Aprofundar a informação existente nos flyers, relativamente às saídas profissionais dos cursos.	Flyers dos Cursos	abr. 2020	mai. 2020	Implementação: Foram elaborados novos flyers de divulgação dos cursos profissionais oferecidos pela escola mais informação sobre as saídas profissionais dos cursos. Avaliação: A atividade foi concluída.

Objetivo Estratégico: Promover a formação contínua do pessoal docente e não docente

Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
Elaborar e monitorizar um plano de formação e de desenvolvimento de competências para o pessoal docente e não docente	1. Efetuar levantamento de necessidades de formação.	Formulário disponibilizado pelo CFAE de Alcobaça	mar. 2020	jun. 2020	<p>Implementação: A Direção em conjunto com o CFAE de Alcobaça realizaram o levantamento através de formulário próprio das necessidades de formação existentes no Agrupamento.</p> <p>Avaliação: A atividade foi concluída.</p>
	2. Reforçar a formação de professores em áreas específicas e do pessoal não docente.	Inscrições nas Oficinas e ações de formação de curta duração. Processo individual de cada docente	mar. 2020	jul. 2020	<p>Implementação: Após o levantamento de necessidades o CFAE proporcionou formação a todos os docentes.</p> <p>Avaliação: Até à data, a maioria dos docentes frequentaram oficinas de formação e ações de curta duração. A atividade ainda está em curso.</p>
	3. Criar biblioteca de conhecimento no moodle / google drive.	Drive EQAVET	mar. 2020	mar. 2020	<p>Implementação: Para a realização desta atividade, a equipa EQAVET criou na Drive um pasta que partilhou com os professores que lecionavam os Cursos Profissionais.</p> <p>Avaliação: A atividade foi concluída.</p>
	4. Partilhar documentos na biblioteca de conhecimento.	Drive EQAVET	mar. 2020	jun. 2020	<p>Implementação: Para a realização desta atividade a equipa EQAVET, através da Coordenadora dos Profissionais fomentou a partilha de documentos na Drive criada para o efeito.</p> <p>Avaliação: Os professores têm realizado partilha dos materiais referentes às suas disciplinas. A atividade ainda está em curso.</p>

Objetivo Estratégico: Promover a formação contínua do pessoal docente e não docente					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
	5 Fomentar a partilha de saberes entre docentes, decorrentes de formações frequentadas.	Processo individual de cada docente	mar. 2020	jun. 2020	<p>Implementação: Foram realizadas ações de curta duração sobre Google Forms, Padlet, Kahoot e ZOOM.</p> <p>Avaliação: Apenas um professor partilhou com os seus colegas saberes sobre formações frequentadas.</p> <p>Revisão: A atividade deverá constar no plano de melhoria.</p>

Objetivo Estratégico: Promover uma prática letiva conducente ao sucesso educativo					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
Melhorar as competências comportamentais dos formandos, para uma melhor adaptação ao contexto laboral/formação em	1. Efetuar sessões de preparação dos formandos para integração no mercado de trabalho.	-----	mar. 2020	mar. 2020	<p>Implementação: Nada a registar.</p> <p>Avaliação: A atividade não foi planeada devido à pandemia Covid-19.</p> <p>Revisão: A atividade deverá constar no plano de melhoria.</p>

Objetivo Estratégico: Promover uma prática letiva conducente ao sucesso educativo					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monotorização
contexto de trabalho	2. Efetuar sessões sobre técnicas ativas de procura de trabalho (ex: como criar uma página no linkedin; como se comportar numa entrevista; elaborar o CV).	Registo nos Sumários	mar. 2020	jun. 2020	Implementação: O Coordenador de Curso em colaboração com a Coordenadora do SPO realizaram sessões sobre técnicas ativas de procura de trabalho. Avaliação: A atividade foi concluída.
	3. Criar questionário para avaliar satisfação das entidades acolhedoras.	Formulário de Satisfação	mar. 2020	mar. 2020	Implementação: Para a realização desta atividade, os elementos da equipa EQAVET elaboraram um formulário de satisfação. Avaliação: A atividade foi concluída.
	4. Analisar os questionários para avaliar satisfação das entidades acolhedoras.	-----	jul. 2020	jul. 2020	Implementação: Nada a registar. Avaliação: Nada a registar.

Objetivo Estratégico: Reforçar o papel do Agrupamento como polo de desenvolvimento da comunidade					
Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monotorização
Criar o dia do curso profissional/dia aberto	1. Identificar e convidar escolas/formandos para participarem no "dia do curso profissional".	-----	mar. 2020	abr. 2020	Implementação: Nada a registar. Avaliação:

Objetivo Estratégico: Reforçar o papel do Agrupamento como polo de desenvolvimento da comunidade

Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
					A atividade não foi planeada devido à pandemia Covid-19. Revisão: A atividade deverá constar no plano de melhoria.
	2. Convidar entidades para a dinamização de Workshops.	-----	mar. 2020	abr. 2020	Implementação: Nada a registar. Avaliação: A atividade não foi planeada devido à pandemia Covid-19. Revisão: A atividade deverá constar no plano de melhoria.
	3. Realizar Workshops.	-----	mai. 2020	mai. 2020	Implementação: Nada a registar. Avaliação: A atividade não foi planeada devido à pandemia Covid-19. Revisão: A atividade deverá constar no plano de melhoria.

Objetivo Estratégico: Promover a participação ativa de alunos e encarregados de educação na vida da escola e na definição dos percursos individuais

Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
Melhorar a participação dos formandos nas atividades escolares e no seu processo ensino-aprendizagem	1. Organizar/dinamizar/colaborar atividades para a comunidade educativa.	Site do Agrupamento (área dos profissionais)	mar. 2020	jun. 2020	<p>Implementação: Os alunos dinamizaram e colaboraram na realização de algumas atividades para a comunidade educativa.</p> <p>Avaliação: A atividade foi realizada em parte tendo sido muito comprometida devido à pandemia Covid 19.</p>
	2. Auscultar os formandos sobre expectativas do curso.	Formulário expectativas Respostas ao formulário Relatório das expectativas	mar. 2020	mar. 2020	<p>Implementação: Para a realização desta atividade, os elementos da equipa EQAVET elaboraram um formulário que posteriormente foi aplicada aos alunos.</p> <p>Avaliação: Dos 31 inscritos no primeiro ano responderam ao questionário 25 formandos. Posteriormente a Equipa EQAVET analisou as respostas dos formandos e elaborou um relatório.</p>
	3. Criar formulário de sugestões de melhoria.	Formulário de sugestões	mar. 2020	mar. 2020	<p>Implementação: Para a realização desta atividade, os elementos da equipa EQAVET elaboraram um formulário de sugestões que foi publicado no site da escola na área dos cursos profissionais.</p> <p>Avaliação: A atividade foi realizada.</p>
	4. Envolver a participação dos formandos dos cursos profissionais nas atividades promovidas pela associação de estudantes.	-----	mar. 2020	jun. 2020	<p>Implementação: Nada a registar.</p> <p>Avaliação: A atividade não foi planeada devido à pandemia Covid-19.</p> <p>Revisão: A atividade deverá constar no plano de melhoria.</p>

Objetivo Estratégico: Promover a participação ativa de alunos e encarregados de educação na vida da escola e na definição dos percursos individuais

Objetivos Operacionais / Descrição geral da ação	Atividades	Evidências	Data início	Data fim	Monitorização
Melhorar o envolvimento dos Encarregados de Educação e das famílias na escola e no percurso escolar	1. Promover o arraial de final de ano.	-----	Mai. 2020	Mai. 2020	<p>Implementação: Nada a registar.</p> <p>Avaliação: A atividade não foi planeada devido à pandemia Covid-19.</p> <p>Revisão: A atividade deverá constar no plano de melhoria.</p>
	2. Criar Palestra temática em parceria com a Associação de Pais.	-----	mar. 2020	jun. 2020	<p>Implementação: Nada a registar.</p> <p>Avaliação: A atividade não foi planeada devido à pandemia Covid-19.</p> <p>Revisão: A atividade deverá constar no plano de melhoria.</p>

São Martinho do Porto, 17 de junho de 2020

A Equipa EQAVET

Luís Silva

Andrea Osório

Carlos Gomes

Renato Saturnino

A diretora

Luísa Sardo